

**INSTALACJA AUDIO VIDEO W SALI KONFERENCYJNEJ
W BUDYNKU NR 5A****SPECYFIKACJA****DO ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU**

- §1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
§2. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU
§3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
§4. SPOSÓB I KRYTERIA WYBORU OFERT
§5. TERMINY
§6. INNE WARUNKI
§7. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Strona:

2
2
2
4
5
5
5

Zawiera: 5 stron i 4 załączniki

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Marek Piela

mgr inż. Marzena Prochot

Agata Mońska

SPRAWDZIŁ:Instytut Badań i Rozwoju Motoryzacji
BOSMAL Sp. z o.o.
Zastępca Prezesa Zarządu
DYREKTOR ds. BADAŃmgr inż. Wojciech Trybus
(Pieczęć, Data i Podpis)**ZATWIERDZIŁ:**Instytut Badań i Rozwoju Motoryzacji
BOSMAL Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU - DYREKTORdr hab. inż. Antoni Świątek
(Pieczęć, Data i Podpis)

§1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie instalacji audio wideo w Sali konferencyjnej w budynku nr 5a na terenie Instytutu Badań i Rozwoju Motoryzacji BOSMAL; 43-300 Bielsko Biała; ul. Sarni Stok 93.
2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany z materiałów wykonawcy zgodnie z następującymi dokumentami:
 - 2.1. Projektami:
 - Projektem wykonawczym instalacji audio wideo w sali konferencyjnej w budynku nr 5a – załącznik nr 3a;
 - 2.2. Przedmiarami robót na:
 - Wykonanie instalacji audio wideo w sali konferencyjnej w budynku nr 5a - załącznik nr 4a.
3. Oferenci mogą zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w dni robocze, w godzinach 7⁰⁰ do 14⁰⁰. Osobą upoważnioną do udzielania wyjaśnień handlowych jest Zbigniew Liszewski – Dział Zakupów i Magazynów, tel. 33 81 30 536, pokój 328 e-mail: zbigniew.liszewski@bosmal.com.pl, a wyjaśnień merytorycznych mgr inż. Marzena Prochot - Dział Utrzymania Mechaniczno- Energetycznego i Serwisu Komputerowego, tel. 33 81 30 484, pokój 232 e-mail: marzena.prochot@bosmal.com.pl.

§2. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie zalegają z podatkami na rzecz Urzędu Skarbowego i opłatami składek na rzecz ZUS.
5. Wykonali w ostatnich 5 latach co najmniej 5 zamówień o analogicznym charakterze i wielkości.
6. Dokonali, przed terminem składania ofert, wizji lokalnej.
7. Wniosą przed terminem składania ofert, na czas związania ofertą, wadium w wysokości 2 300 PLN. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr 32 1240 4142 1111 0000 4823 8630 w Banku Pekao S.A. O/ Bielsko Biała.

§3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Pierwsza strona oferty musi być przygotowana na formularzu „OFERTA”, który stanowi Załącznik nr 1 do specyfikacji.
2. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
3. Dołączony do opisu przedmiotu zamówienia projekt powinien być potraktowany jako opis funkcji i sposobu działania systemu oraz otwarta propozycja realizacji przy użyciu aktualnej technologii oraz sprzętu o jak najwyższych parametrach. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji i uzyskania zgody zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga stosownych dokumentów

uwiarygodniających te materiały i urządzenia. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmian dokumentacji projektowej, koszt przeprojektowania poniesie Oferent.

4. Cenę oferty należy podać w formie ryczału.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo-kosztowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatek VAT, ubezpieczenia, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wywozu gruzu, opłat za składowisko, badań, prób, pomiarów niezbędnych do odbioru końcowego obiektu oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wszelkie roboty, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, a nie zostały zgłoszone zamawiającemu (mimo braku ich w dokumentacji projektowej lub przetargowej, a wynikające z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, sztuki budowlanej), nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały być wykonane na koszt własny Oferenta.

5. Do oferty muszą być załączone:

5.1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w przetargu:

- oświadczenie, że Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- oświadczenie, że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- wykaz wykonanych przez Oferenta w ciągu ostatnich pięciu lat pięciu robót, z podaniem dat wykonania, inwestorów wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością;
- aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- oświadczenie o niezaleganiu z podatkami na rzecz Urzędu Skarbowego i opłatami składek na rzecz ZUS.

5.2. Do oferty ponadto należy dołączyć:

- kserokopie uprawnień branżowych w zakresie kierowania, nadzorowania i kontrolowania robót tj. instalacji elektrycznych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. Kopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez właściciela uprawnień;
- kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy należy opracować na podstawie dokumentacji budowlanej (załącznik nr 3a), przedmiarów robót (załącznik nr 4a) wraz z określeniem danych wyjściowych do kosztorysowania tj. z podaniem ceny roboczogodziny, wskaźnika kosztów pośrednich, kosztów zakupu oraz wskaźnika zysku. Układ elementów i pozycji kosztorysów ofertowych powinien odpowiadać przedmiarom inwestorskim. Oferent powinien dołączyć: zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów, sprzętu oraz cenę jednostkową dla każdej pozycji kosztorysowej;
- formularz cenowy (załącznik nr 5);
- wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia (załącznik nr 6).

6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego, np. materiały reklamowe, informacyjne, požądane jest, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
8. Informacje składane w trakcie przetargu, stanowiące tajemnicę Oferenta w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „**Nie udostępniać innym uczestnikom przetargu. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11, ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**”. (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późniejszymi zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
9. Oferta musi być złożona zamawiającemu z napisem „**Oferta na wykonanie instalacji audio wideo w sali konferencyjnej w budynku nr 5a**”.

§4. SPOSÓB I KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Zaoferowane wykonanie musi spełniać wszystkie wymagania, określone w § 1 specyfikacji.
2. Zamawiający może żądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszej negocjacji zakresu, ceny, terminu z wybranymi wstępnie Wykonawcami.
4. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny:

Kryterium	Znaczenie w %
Cena (z podatkiem VAT)	70
*Ocena funkcjonalności i estetyki	20
Subiektywna ocena Oferenta	10
RAZEM	100

*Do oceny funkcjonalności i estetyki Wykonawca przedstawi wykonane przez siebie realizacje o analogicznym charakterze i wielkości (sale konferencyjne, wykładowe, prace powyżej 150 000 PLN netto, zastosowanie zintegrowanego sterowania, system dystrybucji sygnału AV) w odległości nie większej niż 150 km od Bielska Białej oraz przekaże opis działania, dane techniczne materiały poglądowe, itp., dotyczące proponowanego systemu oraz dane techniczne, karty katalogowe proponowanych urządzeń.

5. Ceny wyrażone w EUR zostaną przeliczone na złote, według kursu NBP z dnia otwarcia ofert.
6. O wyniku przetargu zamawiający poinformuje Oferentów pisemnie.

7. Przetarg może być unieważniony przez zamawiającego bez podania uzasadnienia. W przypadku unieważnienia przetargu zamawiający powiadomi wszystkich Oferentów.

§5. TERMINY

1. Składania ofert

Ofertę należy złożyć w Dziale Zakupów i Magazynów Instytutu Badań i Rozwoju Motoryzacji BOSMAL Sp. z o.o., ul. Sarni Stok 93 pokój 328 lub 361, 43-300 Bielsko-Biała do **11.10.2010 r.** do godziny **14⁰⁰**.

2. Związania ofertą

Oferenci będą związani złożonymi ofertami przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

3. Wykonania zamówienia

Zamówienie ma być wykonane **w terminie 6 tygodni** od daty przekazania frontu robót;

§6. INNE WARUNKI

1. Wykonawca udzieli minimum 3-letniej gwarancji na zakres wykonanych robót, za wyjątkiem elementów objętych krótszą gwarancją producenta (nie krótszą jednak niż 24 miesiące).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
3. Zamawiający przekaże wykonawcy front robót w terminie do 3, 4 tygodni od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia placu budowy, a koszt zabezpieczenia winien być uwzględniony w cenie ofertowej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w umowie.
6. Wykonawca winien udokumentować posiadanie uzgodnień z właściwym Urzędem na wytwarzanie określonych odpadów (o ile przepisy prawa do tego zobowiązują).
7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji.

§7. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz pierwszej strony OFERTY – załącznik nr 1.
2. Wzór UMOWY – załącznik nr 2.
3. Projekty:
 - Projektem wykonawczym instalacji audio wideo w sali konferencyjnej w budynku nr 5a – załącznik nr 3a.
4. Przedmiary robót:
 - Wykonanie instalacji audio wideo w sali konferencyjnej w budynku nr 5a - załącznik nr 4a;
5. Formularz cenowy – załącznik nr 5.
6. Wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 6.

Koniec specyfikacji

.....
Pieczęć oferenta

*Instytut Badań i Rozwoju Motoryzacji
BOSMAL Sp. z o.o.*

.....
Nr telefonu /faxu

43-300 Bielsko Biała, ul. Sarni Stok 93

.....
Regon

.....
NIP

.....
e-mail

OFERTA

Niniejszym składamy naszą ofertę na wykonanie instalacji audio wideo w Sali konferencyjnej w budynku 5a.

1. Zamówienie wykonamy za kwotę:
wartość netto.....PLN, słownie.....netto,
plus podatek VAT.....%, tj. PLN wartość brutto PLN.....,
słownie brutto.....
2. Zamówienie wykonamy w terminieod podpisania umowy.
3. Na wykonane prace udzielimy.....lat/a gwarancji.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
5. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania jej, w miejscu i w terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia zgodnie z Wykazem podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5.
7. Oferta jest ważna do dnia 11.11.2010r.

Nakolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....dnia.....

.....
Podpis osób uprawnionych do reprezentowania oferenta

U M O W A nr
zawarta dniaw Bielsku-Białej,

pomiędzy:

Instytutem Badań i Rozwoju Motoryzacji BOSMAL Spółka z o.o., z siedzibą w Bielsku-Białej
ul. Sarni Stok 93, KRS 0000221979, NIP 547-201-31-59,

który reprezentują:

1. Tadeusz Kowalski

Zastępca Prezesa.

2. Wojciech Trybus

Zastępca Prezesa.

zwanym dalej zamawiającym

a firmą

.....
z siedzibą reprezentowaną przez:

1.
zwanym dalej Wykonawcą,

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie instalacji audio wideo w Sali konferencyjnej w budynku nr 5a na terenie Instytutu zgodnie ze §1 specyfikacji oraz złożoną ofertą.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załączona dokumentacja projektowa.

§ 2 Obowiązki zamawiającego

1. W ciągu 3 dni od daty podpisania umowy:
 - Dostarczenie dokumentacji projektowej w 2 (dwóch) egzemplarzach;
 - Przekazanie frontu robót.
2. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych.
3. Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.
4. Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela z działu NU w osobie mgr inż. Marzeny Prochot oraz powołuje Inspektora nadzoru w osobie mgr inż. Przemysława Józefackiego.
5. Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę.
6. Uczestnictwo w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania umowy oraz dostarczenia informacji i danych niezbędnych do wykonania czynności związanych z zakresem umowy.
7. Przeszkolenie zespołu wykonującego pracę w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa, ochrony środowiska oraz obowiązujących w Instytucie przepisów i regulaminów.

§3 Obowiązki Wykonawcy

1. Opracowanie harmonogramu robót uwzględniającego właściwe współdziałanie z Wykonawcą robót budowlanych, instalacyjnych, elektrycznych i przekazanie zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez zamawiającego.
2. Zorganizowanie robót i wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren, na którym prowadzi prace od chwili przejścia placu budowy.

3. Prawidłowe prowadzenie gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz przestrzeganie zasad ochrony środowiska (m. in. zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczaniu ich ilości i negatywnego oddziaływania na środowisko, zapewnienie ich odzysku oraz prawidłowego unieszkodliwienia).
4. Zapewnienie wywozu nadmiaru gruzu z rozbiórki oraz udokumentowanie faktu zdania gruzu.
5. Współpraca ze służbami zamawiającego:
 - informowanie zamawiającego o wszelkich przeszkodach, które miałyby wpływ na przebieg robót;
 - dostarczanie atestów zabudowywanych materiałów budowlanych,
 - zgłaszanie robót do odbioru i dostarczanie protokołów odbioru robót zanikowych.
6. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
7. Przygotowanie robót i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach, łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez zamawiającego.
8. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 (dwóch) egzemplarzach i przekazanie jej zamawiającemu na 5 (pięć) dni przed terminem odbiorów częściowych i 5 (pięć) dni przed terminem odbioru końcowego całego zamówienia.
9. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
10. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
Wykonawca powierza obowiązki kierownika robót:
 -nr uprawnień:.....
Wykonawca wyznacza na budowę przedstawiciela w osobie
11. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
12. Utrzymanie porządku w czasie realizacji prac.
13. Likwidacja zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 15 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

§ 4 Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie 6 tygodni od daty przekazania frontu robót. Zamawiający przekaze Wykonawcy front robót w terminie do 3,4 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Termin ustalony w pkt 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 5 Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający powoła specjalną komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
3. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
4. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik budowy, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, certyfikaty, instrukcje obsługi, świadectwa wykonanych prób, atesty.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
 - 8.1. nadające się do usunięcia, to zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
 - 8.2. nie nadające się do usunięcia, to zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy,

W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
9. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
10. Dostawy oraz roboty, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi, a zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
11. Jeżeli w trakcie realizacji robót zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają zamawiającego.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Ryczałtowa wartość robót wynosi: zł
słownie:
w tym podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł
słownie:
wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi zł
słownie:
2. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie zamawiającego przy zachowaniu tych samych zasad kalkulacji cen jak w kosztorysie ofertowym Wykonawcy tj. zachowaniu cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
Przyjęcie zamówienia na roboty dodatkowe i zamienne nie powoduje zmiany terminu wykonania całości prac.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z określonego zakresu prac. Kwoty za wykonanie wymienionych prac zostaną wytrącone z wartości należnej Wykonawcy.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w § 6 ust. 1, co stanowi kwotę:słownie.....
2. Zwrot zabezpieczenia nastąpi:
 - 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - 30% wartości zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota zostanie zwrócona w terminie 30 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.

§ 8 Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o:
 - fakturę częściową (po wykonaniu 50% prac), wystawioną na podstawie protokołu odbioru częściowego. Zaawansowanie prac winno być potwierdzone przez Inspektora Nadzoru;
 - fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.Faktury będą płatne w terminie do 30 dni od daty ich podpisania przez zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do podpisania faktur VAT jest Zbigniew Liszewski, osobą upoważnioną do uzgodnień technicznych oraz podpisania protokołu odbioru częściowego oraz protokołu odbioru ostatecznego jest mgr inż. Marek Piel.
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej zapłaty podwykonawcom za wykonane i odebrane prace oraz dostarczenia zamawiającemu potwierdzeń zapłaty. W przypadku braku zapłaty za wykonane i odebrane prace podwykonawcom przez Wykonawcę, zamawiający wstrzyma zapłaty za faktury Wykonawcy do czasu uregulowania należności.

§ 9 Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela zamawiającemu..... gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru i przekazania w użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych, będących przedmiotem odbioru.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1 za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (§ 6) ,
 - 1.2 za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru (całości zadania) - w wysokości 0,2% wartości przedmiotu odbioru (całości zadania) za każdy dzień zwłoki.
 - 1.3 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

§ 11 Usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za świadczone przez zamawiającego usługi w zakresie zapewnienia możliwości korzystania z energii elektrycznej i wody dla adaptacji i socjalnych.
2. W przypadku korzystania z innych usług zamawiającego ich zakres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowego porozumienia.

§ 12 Zmiana umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13 Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1.1 w razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 1.2 jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 1.3 w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 1.4 jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie,
- 1.5 w razie gdy, Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni lub opóźnienie w stosunku do harmonogramu jest większe niż 14 dni,

- 1.6 jeżeli Wykonawca wykonuje dzieło w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt Wykonawcy.
- 2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:**
 - 2.1 zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - 2.2 zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.**
- 4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:**
 - 4.1 w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2 Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 4.3 Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4.4 Wykonawca zgłosi do dokonania przez zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.5 Wykonawca, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu adaptacji urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
- 5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:**
 - 5.1 dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 5.2 odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w pkt 4.3, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym,
 - 5.3 przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.
- 6. Zamawiający na każdym etapie realizacji ma prawo do przerwania realizacji i przesunięcia jej na inny, dalszy termin. O ewentualnej przerwie w realizacji zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę prac.**

§ 14 Ubezpieczenia

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych:

1. w okresie realizacji przedmiotu umowy,
2. w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy, właściwy dla siedziby zamawiającego.

2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i polskiego prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Załącznikami, stanowiącymi integralną część umowy są:
 - specyfikacja
 - Oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca